Утвержден

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования г. Красноярска

в МБОУ СШ № 69

на 2020-2021 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задачи 2020-2021 уч. года** | **Задачи и действия школы** | **Мероприятия** | **Ответственные и сроки** |
| 1. **«Достижение образовательных результатов»** | | | |
| * 1. Обеспечить формирование приоритетно выделенной системы ключевых личностных качеств и общих универсальных умений (способностей), направленных на повышение качества освоения предметного содержания | * + 1. Проанализировать влияние формируемых качеств личности и общих универсальных умений (способностей) на их ключевой характер в повышении качества освоения учебных предметов.   *(октябрь – ноябрь 2020).*   * + 1. Проанализировать формы и способы обучения, используемые при формировании качеств личности и общих универсальных умений (способностей), выделенных для повышения качества освоения учебных предметов, на их действенность и эффективность в условиях образовательной организации.   *( ноябрь 2020).*   * + 1. Проанализировать адекватность и объективность процедур, форм, способов, применяемых для оценивания личностных качеств и общих универсальных умений (способностей), выделенных для повышения качества освоения учебных предметов *(ноябрь 2020).*     2. Определить на 2020-2021 учебный год в каждом уровне образования приоритеты в формировании системы ключевых образовательных результатов, выделив не более 3-х качеств личности и не более 3-х общих универсальных умений (способностей), с учётом рекомендаций «ядерной» группы результатов КСКО.   *(октябрь – ноябрь 2020).*   * + 1. Выделить ключевые показатели образовательного процесса (обучения и воспитания), подтверждающие целенаправленность в формировании приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2020-2021 учебный год   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Составить и утвердить на педагогическом (методическом) совете план мероприятий на 2020-2021 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).   *(до 30 ноября 2020)*   * + 1. Обеспечить полноту организационно-управленческих условий, направленных на достижение качеств личности и общих универсальных умений (способностей), приоритетно выделенных для формирования в 2020-2021 учебном году.   *(ноябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Проанализировать итоги первого полугодия 2020-2021 учебного года и, при необходимости, скорректировать, педагогическую, методическую и управленческую деятельность по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).   *(январь 2021)*   * + 1. Проанализировать достигнутый уровень устойчивости становящихся личностных качеств и общих универсальных умений (способностей) по итогам формирования в 2020-2021 учебном году.   *(июнь 2021)*   * + 1. Проанализировать влияние формируемых качеств личности и общих универсальных умений (способностей) на результаты освоения содержания учебных предметов по итогам 2020-2021 учебного года.   *(июнь 2021)* | 1. Педагогический совет «Управление качеством образования и приоритетно выделенных на 2020-2021 учебный год ключевых личностных качеств, общих универсальных умений и навыков работы в цифровой среде» 2. Заседания предметных кафедр по теме «Анализ соответствия форм и способов образовательной деятельности, используемых для формирования ключевых личностных качеств, общих универсальных умений и навыков работы в цифровой среде, выделенных школой на 2020-2021 учебный год». 3. Рефлексивно-аналитические семинары «Анализ объективности оценивания при проведении внешних процедур оценивания (ВПР, КДР, ЦОКО, ОГЭ, ЕГЭ)» 4. Педагогический совет «Развитие цифровой образовательной среды и ее роль в формировании системы ключевых образовательных результатов в условиях смешанного обучения» 5. Методический совет «Утверждение плана мероприятий на 2020-2021 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей)» 6. НМС «Анализ образовательных результатов за первое полугодие 2020-2021 учебного года по достижению приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений» 7. Педагогический совет «Анализ образовательных результатов по итогам 2020-2021 учебного года и достигнутого уровня устойчивости личностных качеств и общих универсальных действий» 8. Методический совет «Анализ выполнения плана мероприятий на 2020-2021 учебный год по формированию системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов» | Директор, заместители директора по УВР, ВР  *(ноябрь 2020)*  Руководители предметных кафедр, заместители директора по УВР (октябрь)   1. Директор, заместители директора по УВР, руководители предметных кафедр   Директор, заместители директора по УВР (ноябрь 2020 г.)  Директор, председатель методического совета, (ноябрь 2020 г.)  Директор, заместители директора по УВР (декабрь 2020 г.)  Директор , заместители директора по УВР, ВР (май 2021 г.)  Директор, председатель НМС (июнь 2021 г.) |
| * 1. Повысить качество образовательного процесса для улучшения результатов обучения по каждому учебному предмету | * + 1. Проанализировать динамику результатов выполнения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и отметок, выставленных педагогами, по итогам 2016-2020 гг. в материалах информационно-аналитических сборников  *(октябрь – ноябрь 2020).*     2. Провести рефлексивно-аналитические семинары методических объединений по учебным предметам с выявлением проблем и успехов в достижении результатов обучения с ориентиром на средний балл 4,00 по итогам года согласно КСКО.   *(октябрь – декабрь 2020).*   * + 1. Разработать каждому методическому объединению педагогов программу/план мероприятий по повышению качества обучения (или удержанию «хорошего» уровня) с ориентиром на средний балл 4,00 по итогам года согласно КСКО.   *(ноябрь – декабрь 2020).*   * + 1. Ознакомиться с принятым на уровне региона понятием «функциональная грамотность», с предлагаемыми формами и способами формирования на основе подготовленных и опубликованных учебных и диагностических материалов.   *(ноябрь – декабрь 2020)*   * + 1. Стимулировать освоение форм и способов формирования функциональной грамотности и их разумное применение в рамках учебного предмета и вне учебной деятельности.   *(январь – апрель 2021)*   * + 1. Организовать мониторинг формирования функциональной грамотности в рамках внутренней системы оценки качества образования.   *(январь – апрель 2021)*   * + 1. Проанализировать данные мониторинга по формированию функциональной грамотности.   *(июнь 2021)*   * + 1. Создать условия для разработки и реализации индивидуальных образовательных программ школьников, проявивших выдающиеся способности.   *(октябрь 2020 – май 2021)*   * + 1. Обеспечить сопровождение реализации индивидуальных образовательных программ школьников с выдающимися способностями для получения опыта с перспективой более широкого применения при освоении основных программ основного и среднего образования.   *(октябрь 2020 – май 2021)* | 1. НМС «Анализ образовательных результатов по предметам в сравнении с результатами выполнения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и динамика результатов за 2016-2020 годы по итогам материалов информационно-аналитических сборников 2. Заседания предметных кафедр «Проблемы и успехи в достижении обучения с ориентиром на средний балл 4 по итогам года, согласно КСКО: проблемы и успехи, план мероприятий по повышению качества обучения 3. Методический семинар «Понятие функциональной грамотности на уровне региона, формы и способы формирования материалов как необходимое условие в повышении качества образовательных результатов обучающихся.» 4. Мониторинг формирования математической, цифровой, читательской, естественнонаучной грамотности, здоровьесберегающей грамотности по плану ВШК 5. Методический совет «Анализ данных мониторинга по формированию функциональной грамотности» 6. Заседания предметных кафедр «Анализ результатов ВсОШ, разработка и реализация индивидуальных образовательных программ школьников, проявивших выдающиеся способности 7. Методическое сопровождение ИОП одаренных детей | Директор, зам. директора по УВР, руководители предметных кафедр  Заместитель директора по УВР, руководители предметных кафедр (ноябрь 2020 г.)  Заместители директора по УВР  (январь 2021 г.)  Заместители директора по УВР, ВР, руководители кафедр.  (январь-май 2021 г.)  Заместители директора по УВР, ВР, руководители кафедр.  (май 2021 г.)  Заместители директора по УВР, ВР, руководители кафедр.  (декабрь 2021 г.)  Заместители по УВР, отв. за работу с одаренными |
| * 1. Повысить объективность оценивания образовательных результатов и качество внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в части мониторинга образовательного процесса. | * + 1. Провести рефлексивно-аналитические семинары по объективности оценивания результатов обучения *(ноябрь 2020, январь, апрель 2021).*     2. Проанализировать, и при необходимости уточнить во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО), показатели формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), принятых на 2020-2021 учебный год.   *(февраль 2021)*   * + 1. Провести рефлексивно-аналитический семинар о процедурах и объективности оценивания приоритетно формируемых качеств личности и общих универсальных умений (способностей). *(март 2021)* | 1. Рефлексивно-аналитические семинары по объективности оценивания результатов обучения   Рефлексивно-аналитический семинар о процедурах и объективности оценивания приоритетно формируемых качеств личности и общих универсальных умений (способностей). | Директор, заместители директора по УВР (ноябрь 2020, январь, апрель 2021).  Заместители директора по УВР и ВР, руководители предметных кафедр (март 2021) |
| * 1. Совершенствовать систему воспитания в части целенаправленного формирования приоритетно выделяемых качеств личности как образовательных результатов. | * + 1. Определить не более 3-х личностных качеств и не более 3-х социальных умений с учётом рекомендаций «ядерной» группы результатов КСКО, для целенаправленного формирования в 2020-2021 учебном году средствами воспитательной работы.   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Выделить ключевые показатели целенаправленного формирования средствами воспитательной работы выделенных личностных качеств и социальных умений, заявленных на 2020-2021 учебный год.   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Составить и утвердить на педагогическом (методическом) совете план мероприятий на 2020-2021 учебный год по обеспечению целенаправленного формирования выделенных качеств личности и социальных умений средствами воспитательной работы.   *(до 30 ноября 2020)*   * + 1. Проанализировать по итогам 2020-2021 учебного года возможности применённых средств воспитательной работы для целенаправленного формирования выделенных личностных качеств и социальных умений. *(июнь 2021)*     2. Разработать рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательной организации на основе Примерной программы воспитания и Примерного календарного плана воспитательной работы, выделяя приоритеты в формируемых качествах личности.   *(к 1 сентября 2021 года)*   * + 1. Привести образовательную программу образовательной организации в соответствие с Законом «Об образовании в РФ», дополняя и усиливая воспитательный компонент образовательного процесса с выделением приоритетно формируемых качеств личности.   *(к 1 сентября 2021 года)* | 1. Семинар классных руководителей «Мониторинг и анализ ключевых личностных качеств и социальных умений, выделенных для целенаправленного формирования в 2020-2021 учебном году средствами воспитательной работы. 2. Методический совет «Разработка плана мероприятий на 2020-2021 учебный год по обеспечению целенаправленного формирования выделенных качеств личности и социальных умений средствами воспитательной работы». 3. Семинар классных руководителей «Разработка рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы». 4. Методический совет «Анализ возможного достижения планируемых образовательных результатов в воспитательной работе. | Заместитель по ВР  Педагог-организатор  *(ноябрь)*  Директор, председатель НМС, руководители предметных кафедр (ноябрь)  Заместитель директора по ВР Грищенко В.А., классные руководители  (февраль 2021 г.)  Заместители директора по ВР, УВР (июнь 2021 г.) |
| * 1. Создать многообразие возможностей раскрытия и развития способностей и талантов школьников для достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия. | * + 1. Выявлять склонности, задатки, таланты и способности школьников для их позитивного развития с возможностью достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Обеспечить широкий охват обучающихся проводимыми на школьном уровне предметными олимпиадами, творческими конкурсами и соревнованиями.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Способствовать развитию способностей и талантов школьников, а также становлению социально значимых личностных качеств с формированием позитивной гражданской позиции на основе побуждения к инициативно ответственному действию в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности. *(октябрь 2020 – июнь 2021).* | 1. Методический совет «Ознакомление с перечнем основных предметных олимпиад, творческих конкурсов и соревнований, предоставляющих многообразие возможностей достижения успеха и реализации потребностей, талантов и способностей школьников». 2. Осуществление мониторинга участия и достижений школьников в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, соревнованиях, образовательных и социально значимых мероприятиях школьного, муниципального, регионального, федерального и международного уровней через заполнение раздела «Одаренные дети» в КИАСУО. 3. Организационное и методическое сопровождение школьного этапа предметных олимпиад, творческих конкурсов и соревнований. 4. Организация проведения Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап) и управление участием в муниципальном и региональном этапах ВсОШ. | Директор, председатель методического совета, ответственная за работу с одаренными (ноябрь)  Руководители предметных кафедр, завучи, отв. за работу с одаренными детьми (октябрь 2020 – июнь 2021)    Руководители предметных кафедр, завучи, отв. за работу с одаренными детьми (ноябрь 2020 – июнь 2021)  Руководители предметных кафедр, завучи, отв. за работу с одаренными детьми (ноябрь 2020 – февраль 2021 г.) |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ в рамках структурного подразделения школы «Алые паруса»** | | | |
| * 1. Совершенствовать механизм формирования образовательных результатов, планируемых в дополнительном образовании | * + 1. Определить образовательные результаты, приоритетно выделив не более 3-х личностных качеств и не более 3-х умений с учётом рекомендаций «ядерной» группы результатов КСКО, для целенаправленного формирования в 2020-2021 учебном году, используя ресурс и возможности дополнительного образования.   *(октябрь – ноябрь 2020).*   * + 1. Выделить ключевые показатели процесса реализации программ дополнительного образования, подтверждающие целевую направленность на формирование приоритетно выделенных личностных качеств и умений, заявленных на 2020-2021 учебный год.   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Проанализировать итоги первого полугодия 2020-2021 учебного года и, при необходимости скорректировать, педагогическую, методическую и управленческую деятельность по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и умений при реализации программ дополнительного образования. *(январь 2021)*     2. Проанализировать по итогам 2020-2021 учебного года степень возможного формирования приоритетно выделенных качеств личности и умений при реализации программ дополнительного образования.   *(июнь 2021)* | 1. Осуществление мониторинга и анализ ключевых личностных качеств, умений как образовательных результатов, выделенных для формирования у школьников в программах дополнительного образования в 2020-2021 учебном году. 2. Методический совет «Анализ соответствия организационных форм и способов образовательной деятельности, используемых для формирования ключевых личностных качеств и умений при реализации программ дополнительного образования». 3. Методический совет «Анализ показателей образовательного процесса, осуществляемого при реализации программ дополнительного образования, отражающих целенаправленность формирования ключевых личностных качеств и умений». 4. Семинар «Формирование образовательных результатов при реализации программ дополнительного образования». | Педагоги ДО, руководитель структурного подразделения дополнительного образования  *(ноябрь – декабрь 2020)*  Руководитель структурного подразделения дополнительного образования, педагоги ДО *(январь 2021)*  Руководитель структурного подразделения дополнительного образования, педагоги ДО *(март 2021)*  Руководитель структурного подразделения дополнительного образования, педагоги ДО  *(июнь – август 2021)* |
| * 1. Организовать в системе дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования разнообразные возможности проверки формирования приоритетно выделенных качеств и умений (способностей) в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности. | * + 1. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы и возможности проявления инициативно-ответственного действия для детей и взрослых в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности с проверкой на практике формируемых качеств личности и умений (способностей)   *(ноябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Увеличить охват детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования, создавая зоны успешности   *(октябрь 2020 – май 2021)* | 1. Участие в районных, городских семинарах для заместителей директоров по воспитательной работе и для педагогов ДО по вопросу организации разнообразных форм проверки образовательных результатов в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия. 2. Мастер-классы, фестиваль творчества как площадка предоставления итогов формирования образовательных результатов при реализации программ дополнительного образования. | Педагоги дополнительного образования *(ноябрь 2020 – апрель 2021)*  Педагоги дополнительного образования  *(апрель - май 2021)* |
| **ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ в школе** | | | |
| * 1. Повысить мотивацию детей к образовательной и социально полезной деятельности через создание зон детской возрастной успешности («территорий успеха»). | * + 1. Вывить трудности в освоении образовательных программ, особенностей развития, социальной адаптации и поведении обучающихся с разработкой рекомендаций психолого-педагогического сопровождения   *(сентябрь – декабрь 2020).*   * + 1. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение в соответствии с разработанными рекомендациями психолого-педагогического консилиума.   *(октябрь 2020 – июнь 2021).*   * + 1. Направить сотрудничество общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования с центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи на рост мотивации детей к образовательной и социально полезной деятельности и создание зон детской возрастной успешности.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021).* | |  | | --- | | 1. Осуществление межведомственного взаимодействия для психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями (работа ППк, взаимодействие с родителями по поводу обращения ТППМПК). |  1. Семинар для логопедов, дефектологов, педагогов-психологов по разработке и реализации АОП в рамках ППк. 2. Заседания ППк по сопровождению образовательного процесса в соответствии с планом. 3. Разработка школьных мероприятий по повышению учебной мотивации как средство формирования ключевых компетенций учащихся (Неделя Психологии, Неделя Толерантности) 4. Участие психологов школы в городских мероприятиях по совершенствованию психолого - педагогического сопровождения (согласно профстандарту педагог - психолог) | Председатель ППК школы (сентябрь-июнь)  Психологи школы  Председатель ППК школы (сентябрь-июнь)  Психологи и социальные педагоги школы (ноябрь 2020 – март 2021) |
| * 1. Обеспечить формирование качеств личности и необходимых умений детей с ОВЗ и детей-инвалидов для их самоопределения в возможности освоения определённой профессиональной деятельности | * + 1. Организовать в соответствии с нозологическими группами детей с ОВЗ и детей-инвалидов возможности развития у них качеств личности и умений, необходимых для самоопределения в профессиональной деятельности с предоставлением профессиональных проб.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021).*   * + 1. Обеспечить участие детей с ОВЗ и детей-инвалидов в краевом конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс».   *(апрель – май 2021)* | 1. Сопровождение профориентационной работы с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами, с учетом их состояния здоровья, соотнесения его с требованиями профессии. | Отв. за проф. организационную работу с учащимися, психологи школы  *(сентябрь 2020 – август 2021)* |
| * 1. Привнести образовательную значимость организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно. | * + 1. Обеспечить формами отдыха и оздоровления с образовательной значимостью детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации   *(сентябрь 2020 – август 2021).* | 1. Организация отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | Заместитель директора по ВР, председатель ППк *(март – май 2021)* |
| * 1. Повысить действенность и эффективность профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах учёта. | * + 1. Организовать серию мероприятий по правовым вопросам и профилактике правонарушений обучающихся, включая профилактику правонарушений в сети Интернет, с участием представителей прокуратуры.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Обеспечить охват программами дополнительного образования несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021).* | 1. Анализ деятельности по действенности и эффективности реализуемых форм и содержания профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 2. Вовлечение во внеурочную деятельность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта | Социальный педагог *(январь 2021, июнь 2021)*  Заместители директора по ВР, руководитель структурного подразделения дополнительного образования, социальный педагог (сентябрь 2020 г., май 2021 г.) |
| * 1. Повысить эффективность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям и их родителям, в том числе имеющим детей до 3 лет | * + 1. Провести анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве учреждения.   *(декабрь 2020, апрель 2021)*   * + 1. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Справки ВШК «Анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве».   2.Сопровождение всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. | Председатель ППк *(Декабрь 2020, апрель 2021)*  Психологи, логопеды, педагог-дефектолог, социальный педагог  (сентябрь 2020- июнь 2021) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **«Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»** | | | | |
| * 1. Совершенствовать педагогическую деятельность для повышения качества освоения учебных предметов | * + 1. Обеспечить мотивацию педагогов, нацеленную на освоение и применение форм и методов обучения, повышающих качество освоения содержания учебных предметов.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Осуществлять педагогическую деятельность с подбором методик и приёмов обучения, наиболее продуктивно обеспечивающих планируемый результат в конкретных условиях образовательного процесса, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий при работе с удалённым образовательным ресурсом.   *(октябрь 2020 – май 2021)* | 1. Организационное и методическое сопровождение деятельности школьных предметных кафедр по учебным предметам в части:  * реализации предметных концепций; * повышения мотивации школьников к обучению, * форм и методов, повышающих качество освоения предметного содержания.  1. Организация повышения квалификации педагогических работников | | Заместители директора по УВР, руководители предметных кафедр  *(сентябрь 2020 – май 2021)*  Заместитель директора по УВР *(ноябрь 2020 – апрель 2021)* |
| * 1. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса. | * + 1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2020-2021 учебный год, в том числе в условиях работы с удалённым образовательным ресурсом.   *(октябрь – декабрь 2020)*   * + 1. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий   *(октябрь – декабрь 2020)*   * + 1. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса   *(октябрь – декабрь 2020)* | 1. Выявление педагогов школы, эффективно применяющих цифровые технологии в образовательном процессе и привлечение этих педагогов к обмену опытом в рамках методического семинара «Цифровизация в обучении». 2. Предметные кафедры по теме «Анализ существующих ограничений по применению педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе, в том числе в условиях работы с удалённым образовательным ресурсом». 3. Рефлексивно-аналитический семинар «Анализ образовательных дефицитов педагогов при организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий, в том числе в условиях работы с удалённым образовательным ресурсом». 4. Организация повышения квалификации всех педагогов школы по теме «Цифровая образовательная среда: новые инструменты педагогов». 5. Организация участия в Городской конференции «Цифровыетехнологии как средство повышения качества образования» 6. Принять участие в методических вебинарах «Шаг к смешанному обучению» (совместно с базовыми площадками и издательствами) | | Заместители директора по УВР, руководители предметных кафедр  *(ноябрь – декабрь 2020)*  Руководители предметных кафедр  *(декабрь 2020)*  Заместители директора по УВР  *(декабрь 2020)*  Заместители директора по УВР, руководители кафедр  *(октябрь 2020 –декабрь 2020)*  *Заместители директора по УВР*  *(март 2021)*  *(сентябрь 2020 – май 2021)* |
| * 1. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. | * + 1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования   *(октябрь 2020 – май 2021)* | 1. Выявление успешного опыта педагогической и управленческой деятельности для представления педагогической общественности и использование разных форм взаимодействия по актуальным проблемам и задачам развития МСО. 2. Участие педагогов в работе различных площадок представления успешного опыта педагогической и управленческой деятельности по решению актуальных проблем и задач развития образования. 3. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней | | Директор, заместители директора по УВР  *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*  Заместители директора по УВР, руководители кафедр  *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  Директор , заместители директора по УВР  *(октябрь 2020 – май 2021)* |
| * 1. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста | * + 1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для персонифицированных программ профессионального развития   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства в соответствии с приоритетами персонифицированных программ профессионального развития, преимущественно используя «горизонтальное» методическое сотрудничество в рамках своей организации и муниципалитета.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Создать для каждого педагога условия профессионального развития в соответствии с персонифицированной программой и задачами развития образовательной организации в логике ФГОС ОО и Национального проекта «Образование»   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Составление карты образовательных дефицитов и потенциального ресурса педагогической и управленческой деятельности. 2. Участие в «горизонтальном» методическом сотрудничества в рамках конкретных организаций и муниципалитета. 3. Формирование целевых заказов по повышению квалификации педагогических и управленческих кадров на основе анализа проблем и задач ШКОЛЫ 4. Выстраивание взаимодействий со структурами повышения квалификации работников образования по реализации целевых заказов и по обеспечению профессионального развития педагогов и управленцев с выделением направлений деятельности, приоритетных для муниципалитета и образовательных организаций | | Заместители директора по УВР, руководители кафедр  *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  *(30 ноября 2020 и 30 марта 2021).*  *\*  Заместитель директора по УВР  *(сентябрь 2020 – июнь 2021)* |
| * 1. Развивать компетенции и компетентности профессиональной деятельности управленческих кадров | * + 1. Выявить дефициты управленческой деятельности и определить необходимые компетенции (компетентности) профессионального развития в области управления общеобразовательной организацией. *(октябрь – ноябрь 2020)*     2. Разработать персонифицированные программы профессионального развития членов администрации в аспектах управления общеобразовательной организацией.   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития членов администрации в аспектах управления общеобразовательной организацией.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Совершенствовать мастерство на основе обнаруженных дефицитов в профессиональной деятельности управленческих кадров.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Участие в образовательных семинарах и стажировках для руководителей и их заместителей по актуальным проблемам и задачам управленческой деятельности. 2. Организация обучения на курсах повышения квалификации для руководителей и заместителей руководителя по формированию управленческой компетентности и по вопросам деятельности образовательных организаций в условиях ФГОС. | | Заместители директора по УВР  *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  Директор  *(октябрь 2020 – июнь 2021)* |
| * 1. Осваивать современные и перспективные образовательные технологии, методы обучения и воспитания, эффективно обеспечивающие на уровне основного общего и среднего общего образования: * становление определённых личностных качеств, * владение базовыми знаниями, умениями и навыками, * повышение мотивации к обучению, * включённость (вовлечение) в образовательный процесс (обучение и воспитание) | * + 1. Организовать поиск и освоение новых для конкретной образовательной организации современных и перспективных образовательных технологий, методов обучения и воспитания, эффективно обеспечивающих на уровне основного общего и среднего общего образования: * становление определённых личностных качеств, * владение базовыми знаниями, умениями и навыками, * повышение мотивации к обучению, * включённость (вовлечение) в образовательный процесс (обучение и воспитание)   *(октябрь 2020 – май 2021)* | 1. Поиск и методическое сопровождение освоения современных и перспективных образовательных технологий, методов обучения и воспитания, эффективно обеспечивающих на уровне основного общего и среднего общего образования:  * становление личностных качеств, определённых в «ядре» КСКО (воля, ответственность, доброжелательность); * владение базовыми знаниями, умениями и навыками, определёнными в «ядре» КСКО (анализ, интерпретация, целеполагание); * повышение мотивации к обучению, * включённость в образовательный процесс. | | Заместители директора школы, руководители предметных кафедр, психологи и социальные педагоги школы  *(октябрь 2020 – май 2021)* |
| * 1. Осваивать новые педагогические позиции, задаваемые технологиями организации образовательной деятельности, в том числе дистанционных и сетевых форм обучения с участием организаций муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание») | * + 1. Организовать освоение педагогических позиций, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов конкретной организации, задаваемых образовательными технологиями и позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, в том числе посредством дистанционных и сетевых форм обучения с участием организаций муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание»).   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Организовать освоение новых педагогических позиций, задаваемых технологиями образовательной деятельности, обеспечивающих вовлечение и включённость обучающихся в образовательный процесс (обучение и воспитание).   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Поиск организационных форм и методов образовательной деятельности с выделением необходимых педагогических и управленческих позиций, эффективно обеспечивающих достижение планируемых образовательных результатов с участием организаций муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание»), в том числе дистанционных и сетевых форм обучения. 2. Организация освоения необходимых педагогических и управленческих позиций для достижения планируемых образовательных результатов с использованием форм и методов образовательной деятельности с участием организаций муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание»), в том числе дистанционных и сетевых форм обучения. | | Директор школы, заместители директора по УВР  *(октябрь – декабрь 2020)*  Директор школы, заместители директора по УВР *(январь – июнь 2021)* |
| * 1. Обновление содержания и технологий обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для возможности выбора обучающимися форм и способов образовательной деятельности с учётом образовательных потребностей | * + 1. Выявить дефициты действующего педагогического состава во владении содержанием и методами обучения по программам основного общего и среднего общего образования для предоставления возможности выбора обучающимися форм и способов образовательной деятельности с учётом образовательных потребностей.   *(октябрь – ноябрь 2020)*   * + 1. Организовать на основе анализа выявленных дефицитов повышение квалификации и профессионального мастерства, в том числе и за счёт горизонтальных связей в профессиональных сообществах.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Анализ предоставляемых в школе возможностей выбора обучающимися форм и способов образовательной деятельности для освоения программ основного общего и среднего общего образования с учётом их образовательных потребностей. 2. Анализ использования в ОУ индивидуальных образовательных программ в освоении школьниками программ основного и среднего общего образования.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   1. Анализ дефицитов и потребности педагогических кадров в организации освоения программ основного общего и среднего общего образования посредством индивидуальных образовательных программ с учётом образовательных потребностей школьников. | | Директор, заместители директора по УВР и ВР  *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*  Директор, заместители директора по УВР и ВР  *(октябрь – декабрь 2020)* |
| * 1. Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология» | * + 1. Обеспечить изменения в преподавании предметной области «Технология» в соответствии с обновлённым содержанием согласно Концепции   *(октябрь 2020 – май 2021)* | 1. Организация участия в семинарах с муниципальными базовыми площадками по разработке содержания предметной области «Технология» (разработка базовых модулей программы технологической подготовки обучающихся и вариативных модулей, реализуемых с учетом региональной специфики, потребностей местной экономики и производства) 2. Принять участие в семинарах в рамках районных методических объединений по систематизации и обобщению опыта работы с применением дистанционных технологий. | | Заместитель директора по УВР *(сентябрь 2020 – май 2021)*  Заместитель директора по УВР *(ноябрь 2020 – апрель 2021)* |
| * 1. Развивать компетенции анализа образовательной деятельности обучающихся и рефлексии педагогической и управленческой деятельности | * + 1. Проводить регулярные рефлексивно-аналитические семинары по анализу образовательной деятельности и рефлексии педагогической и управленческой деятельности.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Проводить регулярные управленческие семинары по анализу и рефлексии педагогической и управленческой деятельности.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Организация и проведение рефлексивно-аналитических семинаров с педагогами школы по анализу образовательной деятельности обучающихся и рефлексии педагогической деятельности 2. Участие в рефлексивно-аналитическом семинаре с заместителями директоров общеобразовательных организаций по анализу образовательной деятельности обучающихся и рефлексии педагогической и управленческой деятельности. 3. Участие в рефлексивно-аналитическом семинаре с директорами общеобразовательных организаций по анализу образовательной деятельности обучающихся и деятельности педагогов с рефлексией управленческой деятельности | | Заместители директора по УВР, руководители предметных кафедр  *(декабрь2020, – апрель 2021)*  Заместители директора по УВР, *(январь 2021)*  Директор *(февраль 2021)* |
| * 1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство педагогических кадров в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты | * + 1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров в формировании планируемых образовательных результатов, заявленных на 2020-2021 учебный год.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Содействовать участию педагогов в конкурсах профессионального развития   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Участие в деятельности сети методических объединений учителей-предметников по выявлению современных образовательных технологий, способов и приёмов, позволяющих эффективно достигать образовательные результаты, в т.ч. формирование функциональной грамотности.   *(октябрь 2020 – май 2021)*  Содействие профессиональному развитию   1. Проблемная площадка «Молодые педагоги: пространство возможностей» *(октябрь 2020)* 2. Методическая неделя молодых педагогов «Учитель в начале пути» *(январь 2021)* 3. Профессиональные молодежные деловые игры *(ноябрь, декабрь 2020)* 4. Психолого-педагогические тренинги *(октябрь 2020 – май 2021)* 5. Конкурс видеороликов (творческая рефлексия проф. становления молодых специалистов) *(май 2020)* 6. «Проектная деятельность молодого педагога»   *(октябрь 2020 – март 2021)*   1. Конкурс «Марафон проектных идей» молодых педагогов *(ноябрь 2020 – март 2021)* 2. Конкурс «Педагогический дебют» *(февраль – апрель 2021)* 3. Муниципальный конкурс «Учитель года – 2021»   *(ноябрь 2020 – март 2021)* | | Директор, председатель методического совета, заместители директора по УВР и ВР, психологи, логопеды, педагоги-дефектологи, социальные педагоги, руководители предметных кафедр |
| * 1. Активизировать выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности в различных формах подготовки к профессии педагога при использовании ресурса образовательной организации | * + 1. Организовать различные формы регулярного вовлечения обучающихся в педагогическую деятельность для понимания перспективы найти себя в профессии педагога   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Мониторинг регулярного вовлечения обучающихся в педагогическую деятельность для понимания перспективы найти себя в профессии педагога с проверкой применимости получаемых знаний и форм организации учебных занятий в деятельности общеобразовательных организаций.   *(октябрь 2020 – май 2021)* | | Педагоги школы |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ в рамках структурного подразделения школы «Алые паруса»** | | | | |
| * 1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих достигать планируемые образовательные результаты | * + 1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров в формировании планируемых образовательных результатов.   *(октябрь 2020 – июнь 2021).*   * + 1. Содействовать участию педагогов в конкурсах профессионального развития.   *(октябрь 2020 – июнь 2021).* | Содействие профессиональному развитию:   1. Конкурс «Лучший педагог дополнительного образования» | Руководитель структурного ЦДО *(ноябрь – декабрь 2020)* | |
| * 1. Создать систему сопровождения, развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, специалистов из других сфер, а также студентов, аспирантов и практиков из реального сектора экономики, не имеющих педагогического образования *(согласно Федеральному проекту «Успех каждого ребёнка»)* | * + 1. Организовать разработку персонифицированных программ совершенствования профессионального мастерства на основе задач развития и выявленных образовательных дефицитов педагогических кадров и специалистов, реализующих программы дополнительного образования.   *(октябрь – ноябрь 2020).*   * + 1. Создать условия реализации персонифицированных программ по совершенствованию профессионального мастерства в разных формах, в том числе за счёт горизонтального обучения в профессиональных сообществах.   *(октябрь 2020 – июнь 2021).* | 1. Методическое сопровождение по разработке и реализации персонифицированных программ совершенствования профессионального мастерства педагогических кадров и специалистов, реализующих программы дополнительного образования, в том числе за счёт горизонтального обучения в профессиональных сообществах. | Заместители директора по УВР, руководитель структурного подразделения ЦДО *(октябрь 2020 – июнь 2021).* | |
| 1. **«Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»**   *Под инфраструктурным обеспечением достижения образовательных результатов понимается совокупность взаимосвязанных факторов и возможностей, сформированная в виде комплексной системы образовательных отношений, структур и объектов, создающих условия для эффективного функционирования и развития муниципальной системы образования.* | | | | |
| **ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | |
| * 1. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования | * + 1. На сайте образовательной организации переоформить раздел «Красноярский стандарт качества образования» с начальной страницей, содержащей идеологию КСКО и только актуальную информацию 2020-2021 учебного года: план реализации Дорожной карты 2020-2021 и подразделы по 4 направлениям развития МСО, в каждом из которых своевременно размещать материалы по выполнению плана (не реже 1 в квартал).   *(до 30 ноября 2020).*   * + 1. На сайте образовательной организации переоформить раздел «Базовая площадка», где размесить действующий приказ о присвоении статуса базовой площадки муниципального, регионального или федерального уровней, план деятельности на 2020-2021 учебный год в соответствии с типом площадки и в течение учебного года своевременно размещать материалы по выполнению плана деятельности базовой площадки (не реже 1 в квартал), а для площадок, продолжающих деятельность – аналитический отчёт за предыдущие учебные годы.   *(до 30 ноября 2020)*   * + 1. Расширять возможности ведения административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности с использованием электронного документооборота («Управление», «Делопроизводство», «Бухгалтерия», «Электронная отчетность» и т.п.).   *(сентябрь 2020 – июнь 2021).*   * + 1. Совершенствовать обеспечение учебного и воспитательного процесса с использованием электронных средств («Электронные дневники», «Электронное портфолио обучающегося», «Электронный журнал оценки», «Электронный кабинет учителя», «Онлайн образование» и т.п.)   *(согласно Федеральному проекту «Цифровая школа»). (сентябрь 2020 – июнь 2021).* | 1. На сайте школы переоформить раздел «Красноярский стандарт качества образования» с начальной страницей, содержащей идеологию КСКО и только актуальную информацию 2020-2021 учебного года: план реализации Дорожной карты 2020-2021 и подразделы по 4 направлениям развития МСО, в каждом из которых своевременно размещать материалы по выполнению плана (не реже 1 в квартал). 2. Подготовить анализ деятельности школы в области воспитания, социализации и профориентации в сопоставлении с формируемыми личностными качествами. 3. Подготовить анализ деятельности школы в области поддержки и развития талантов в сопоставлении с внеучебными достижениями обучающихся. 4. Расширять возможности ведения административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности с использованием электронного документооборота («Управление», «Делопроизводство», «Бухгалтерия», «Электронная отчетность» - в ПФР и Красстат, Энергосбыт, коммунальное хозяйство и т.п.). 5. Организация освоения педагогами школы новых возможностей «Электронного журнала», он-лайн платформ для дистанционного обучения, виртуальных интернет-досок, систем автоматизированного опроса. | Директор, заместители директора по УВР, отв. за обновление раздела «Красноярский стандарт качества»  *(не реже 1 раза в квартал).*  Директор, заместители директора по УВР *(июнь – август 2021)*  Руководитель структурного подразделения ЦДО  *(июнь – август 2021)*  Директор, заместитель директора по АХР, специалист по кадрам, заместители директора по УВР, руководители структурных подразделений (сентябрь 2020 – август 2021)  Заместители директора по УВР, учителя информатики, учителя, достигшие успехов в построении ЦОС школы (сентябрь 2020 – июнь 2021) | |
| * 1. Использовать муниципальный мониторинг деятельности образовательных организаций как формирующий и побуждающий к необходимым преобразованиям в логике становления «Красноярского стандарта качества образования» по направлениям развития МСО | * + 1. Использовать материалы муниципального мониторинга в системе рефлексивно-аналитических семинаров управленческих команд   *(ноябрь 2020, январь, март, июнь 2021)* | 1. Анализ деятельности школы по показателям муниципального мониторинга   *(июнь – август 2021)*   1. Работа с базами данных ЦОКО и КИАСУО по анализу, обработке данных и представлению в муниципальном мониторинге по направлениям развития МСО:    * «Достижение образовательных результатов» *(сентябрь – октябрь 2020)*    * «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов» *(ноябрь 2020)*    * «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов» *(февраль 2021)*    * «Образовательное партнёрство в достижении образовательных результатов» *(март 2021)*    * «Достижение образовательных результатов: внеучебные достижения» *(май 2021)*   *(октябрь, декабрь 2020, март, июнь 2021)* | Директор, заместители директора по УВР, руководители предметных кафедр, узкие специалисты, педагоги, ответственные за направления деятельности школы  Заместители директора по УВР  Заместитель директора по УВР .  Директор  Заместитель директора по ВР  Заместители директора по УВР, руководитель структурного подразделения ЦДО | |
| * 1. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации | * + 1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*     2. На сайте образовательной организации в разделе «Проектное управление» своевременно размещать материалы только по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал) *(октябрь 2020 – июнь 2021)*     3. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений *(август 2021)* | 1. Инициация и реализация проектного управления:    * оформление проектных задач развития МСО;   *(сентябрь – октябрь 2020)*   * + участие в проведении рефлексивно-аналитических семинаров по проектному управлению;   *(ноябрь 2020 – апрель 2021)*   * + публикация материалов по проектному управлению на сайте школы.   *(сентябрь, декабрь 2020, март, июнь 2021)*   1. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений *(август 2021)* | Директор школы, заместители директора по УВР и ВР, педагоги-организаторы, , руководитель структурного подразделения ЦДО, руководитель школьного музея | |
| * 1. Создать современную и безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования всех видов и уровней *(согласно Федеральному проекту «Цифровая школа»)* | * + 1. Внести в образовательную программу образовательной организации описание цифровой среды, предусматривающей использование электронного ресурса для изучения нового материала, выполнения и проверки заданий   *(октябрь – декабрь 2020)*   * + 1. Обеспечить доступ к сети Интернет и безопасную работу с цифровыми образовательными ресурсами с достаточно высокой скоростью в пространстве здания образовательной организации   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Привести структуру и информационное наполнение сайта образовательной организации в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» в части лицевой стартовой страницы.   *(декабрь 2020 – март 2021)*   * + 1. Расширять возможности школьных информационно-библиотечных центров как образовательных пространств с цифровым ресурсом *(сентябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Деятельность администрации и педагогического коллектива школы по организации цифровой образовательной среды в рамках Федерального проекта «Цифровая школа»». 2. Приведение сайта школы в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» 3. Принять участие в Фестивале «Цифровизация в образовании»   *(март 2021)* | Директор, заместители директора по УВР и ВР *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  Заместитель директора по УВР *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  Администрация и педагоги школы | |
| * 1. Организовать возможность профессионального общения в составе Интернет-сообществ по видам деятельности (руководители, учителя, школьные библиотекари социальные педагоги, специалисты и педагоги дополнительного образования и ЦППМСП) | * + 1. Обеспечить возможность повышения квалификации и совершенствования мастерства педагогической и управленческой деятельности посредством общения в профессиональных сообществах, в том числе в сети Интернет.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Содействовать участию педагогических работников в деятельности Интернет-сообществ для профессионального развития.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Создать условия для общения в профессиональных сообществах по видам деятельности (руководители, учителя, школьные библиотекари социальные педагоги, специалисты и педагоги дополнительного образования и ЦППМиСП) для возможности повышения квалификации и совершенствования мастерства педагогической и управленческой деятельности | Директор, заместители директора *(сентябрь 2020 – август 2021)* | |
| * 1. Совершенствование уклада жизнедеятельности общеобразовательной организации для создания культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей. | * + 1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности общеобразовательной организации культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Разработать и провести мероприятия, объединяющие взросло-детский коллектив образовательной организации, как ключевые события 2020-2021 учебного года.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности общеобразовательной организации   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Разработка и реализация программы воспитания на основе Примерной программы воспитания. 2. Принять участие в серии семинаров с заместителями по воспитательной работе по формированию в укладе жизнедеятельности общеобразовательной организации культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей. 3. Принять участие в семинар с директорами общеобразовательных организаций по организационной культуре, корпоративной культуре педагогического коллектива и укладе жизнедеятельности общеобразовательной организации   *(декабрь 2020)* | Заместитель директора по ВР *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  Заместители директора по ВР, педагоги-организаторы, психологи, социальные педагоги *(октябрь 2020 – апрель 2021)*  Директор | |
| * 1. Создать механизмы реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание») *(согласно Федеральному проекту «Современная школа»)* | * + 1. Определить фрагменты содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций   *(октябрь – декабрь 2020)*   * + 1. Начать проработку возможностей реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций   *(январь – апрель 2021)* | 1. Методический семинар по выделению и оформлению содержания программ основного общего и среднего общего образования в виде образовательных модулей для реализации в сетевой форме. 2. Принять участие в семинарах по нормативно-правовому обеспечению реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций 3. Обеспечить участие в представлении идей и практик по реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций в рамках международной конференции по развитию образования (аспект «расшколивание»). | Заместитель директора по УВР *(февраль2020)*  Директор, заместители директора по УВР, ВР *(январь – март 2021)*  Директор, заместители директора по УВР, ВР *(март 2021)* | |
| * 1. Обеспечить высокое качество и доступность образования всех видов и уровней с использованием ресурса создаваемой цифровой образовательной среды *(согласно Федеральному проекту «Цифровая школа»)* | * + 1. Обеспечить возможность освоения содержания, входящего в общеобразовательные программы, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе с использованием онлайн-платформ, онлайн-курсов.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Проработать возможности зачёта результатов освоения содержания онлайн-курсов и образовательных модулей дистанционного образования в реализации программ общего основного и среднего образования *(согласно Федеральному проекту «Цифровая школа»)(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Обеспечить участие администрации школы в семинарах по нормативно-правовому обеспечению реализации общеобразовательных программ с использованием дистанционных форм обучения (онлайн-платформ, онлайн-курсов) | Директор, *(октябрь 2020 – март 2021)* | |
| * 1. Создать зоны полилингвального общения и деятельности в общеобразовательных организациях с участием иноязычных носителей | * + 1. Определить возможности конкретной общеобразовательной организации по созданию зон полилингвального общения и деятельности с участием иноязычных носителей *(октябрь 2020 – июнь 2021)*     2. Создать прецеденты общения и деятельности в полилингвальной среде с участием иноязычных носителей   *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Поиск и привлечение иноязычных носителей к созданию полилингвальной среды в школе 2. Оказание методической помощи педагогам по организации форм общения и деятельности в полилингвальной среде с участием иноязычных носителей в школе   *(январь – июнь 2021)* | Директор, *(октябрь – декабрь 2020)* | |
| * 1. Создать зоны общения и деятельности в полилингвальной среде | * + 1. Определить возможности конкретного учреждения для создания зон общения и деятельности в полилингвальной среде с участием иноязычных носителей.   *(октябрь – декабрь 2020)*   * + 1. Создать прецеденты общения и деятельности в полилингвальной среде с участием иноязычных носителей   *(январь – июнь 2021)* | 1. Представление опыта по организации форм общения и деятельности в полилингвальной среде с участием иноязычных носителей | Руководитель МО учителей иностранного языка *(январь – июнь 2020)* | |
| * 1. Создать условия для перспективы участия школьников в цифровизационных процессах развития общества | * + 1. Разработать программы дополнительного образования по формированию базовых навыков программирования и начать их реализацию как на базе общеобразовательных учреждений, так и в учреждениях дополнительного образования *(октябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Разработка программ дополнительного образования для формирования базовых навыков программирования и освоения цифровых платформ *(октябрь 2020 – июнь 2021)* 2. Методическое сопровождение апробации программы по информатике 7 класса на платформе «Яндекс. Учебник» | Руководитель структурного подразделения ЦДО  Заместитель директора по УВР | |
| 1. **«Образовательное партнёрство»** | | | | |
| * 1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и разнообразных возможностей за его пределами («расшколивание») | * + 1. Обеспечить ведомственные и межведомственные взаимодействия с привлечением в образовательную деятельность организации специалистов из научной, производственной и социальной сферы для реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования.   *(сентябрь 2020 – май 2021)*   * + 1. Выявить возможности зачёта результатов освоения образовательных модулей, выполненных в организациях различной ведомственной принадлежности, для реализации основных общеобразовательных программ.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Использовать возможности сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ с зачётом образовательных модулей дополнительного образования («расшколивание»)   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым вопросам и профилактике правонарушений   *(сентябрь 2020 – май 2021)* | 1. Заключить (пролонгировать) соглашения о сотрудничестве с УДОД ЦПС, ЦДО, межмуниципальным управлением МВД РФ «Красноярское» ОП № 11; КГКУ центр занятости населения города Красноярска , "Красноярский индустриально-металлургический техникум. Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства, Профучилище №20.  СибГу им М.Ф. Решетникова, Педагогический университет им В.П. Астафьева, Красноярский педагогический колледж №1 имени М.Горького.  2. Участие в региональном сетевом образовательном проекте Опорного университета Красноярского края «ТЕХНО-ШКОЛА»  3. Привлечение преподавателей ВУЗов для реализации ООП СОО  4 . Участие в межведомственных семинарах по нормативно-правовому обеспечению зачёта в реализации основной общеобразовательной программы образовательных модулей, выполненных в организациях различной ведомственной принадлежности («расшколивание»)  5. Участие в семинарах по сетевым формам реализации основной общеобразовательной программы с зачётом образовательных модулей дополнительного образования («расшколивание»)  6.Участие в городских массовых мероприятий для школьников на 2020-2021 учебный год, направленных на формирование определённых образовательных результатов:  - Участие в лектории «Информация. Проблема. Мысль»  7.Сотрудничество с ООО «Учи.ру».  -Участие обучающихся МБОУ СШ №5 в олимпиадах, конкурсах на онлайн- платформе « Учи.ру» , работа на портале по учебным предметам( русский язык, математика, окружающий мир, английский язык) с целью повышения качества образования на уровне НОО  -Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах на онлайн- платформе «Я класс», работа на онлайн платформе, с целью повышения качества образования на уровне ООО, СОО | Директор школы  *Сентябрь 2020*  Заместитель директора по УВР  Администрация школы  Зам директора по УВР *ноябрь2020--апрель 2021*  *зам УВР*  зам УВР  *Ноябрь 2020-апрель2021* | |
| * 1. Усилить практическую направленность в научно-технической, эколого-образовательной и социально-значимой деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств (музеи, городские библиотеки, «Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» и т.п.) | * + 1. Организовать процедуры проверки практической применимости образовательных результатов, и в первую очередь, приоритетно выделенных образовательной организацией, в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и социально-значимой деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Обеспечить участие школьников в цикле открытых онлайн-уроков и иных проектов на платформе «Проектория», направленных на раннюю профориентацию   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Обеспечить участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее»   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Активизировать разработку и реализацию проектов по экологическому образованию   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)* | 1. Методическое сопровождение педагогов при реализации межотраслевых проектов.   2. Реализация мероприятий «Российского движения школьников» , «Юнармии».  3.Участие в межотраслевых проектах по экологическому воспитанию «Роев ручей»  4. Участие школьников в открытых онлайн-уроках федерального проекта «Проектория», направленных на раннюю профориентацию. (октябрь 2020 – май 2021)  5.Участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее»  6. Участие в Фестивале профессиональных проб  7. Сотрудничество: Академия музыки и театра,  Центр продвижения молодежных проектов «Вектор», Красноярский краеведческий музей, Муниципальное молодежное автономное учреждение «Центр моделирования здорового образа жизни «Веста», раевое государственное учреждение социального обслуживания «Краевой центр семьи и детей».  8. Использование библиотечных ресурсов детская библиотека- филиал №2 им. Горького, ,библиотека им. Светлова. Красноярская краевая молодежная библиотека.  9.Анкетирование учащихся о профессиональных планах и предпочтениях  10. Мониторинг трудоустройства учащихся в рамках направления «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» | Зам директора по УВР  *Сентябрь 2020* | |
| * 1. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития МСО | * + 1. Активизировать работу с родителями обучающихся в различных форматах по привлечению их в решение проблем деятельности и задач развития образовательной организации.   *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Оказывать содействие родителям обучающихся в повышении качества семейного образования.   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Содействовать повышению эффективности общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, состоянием зданий и прилегающей территории образовательных учреждений, в том числе, при приёмке образовательной организации к новому учебному году. *(сентябрь 2020 – август 2021)* | 1.Организация серии мероприятий для родителей по правовым вопросам и профилактике правонарушений (беседы с сотрудниками полиции, встречи с представителями прокуратуры, профориентационные встречи .  2.День открытых дверей в школе» организация консультаций для родителей обучающихся по различным вопросам .  3.Создание комиссии родительского контроля за организацией и качеством питания.  4.Родительский всеобуч  5 Сбор информации и организация голосования по качеству питания, и безопасности обучающихся через информационный ящик, размещенный в холле первого этажа. | Зам по ВР, соц педагог  В течении года  Зам по ВР, соц педагог  Апрель 2021  Зам по УВР,  Сентябрь 2020  В течении года  Зам по УВР.  В течении года | |
| * 1. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи | * + 1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями *(сентябрь 2020 – июнь 2021)*     2. Повысить качество профориентационной работы для самоопределения и предпрофессиональных проб детей с ОВЗ, инвалидов, особыми образовательными потребностями во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы   *(октябрь 2020 – июнь 2021)*   * + 1. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ   *(октябрь 2020-май 2021)* | 1.Координация межведомственного взаимодействия для психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями  2.Семинары по профориентационной работе и организации предпрофессиональных проб детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей с особыми образовательными потребностями  3.Городской декадник психологии «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современных условиях» *(март 2021)*  4.Программа психологической поддержки при самоопределении учащихся 9-х классов | Зам по УВР *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  *(октябрь 2020 – июнь 2021)*  Зам по УВР *Март*  Пед-психолог | |

|  |
| --- |
| **МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2020-2021** |
| **ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ (ОУ)** Предоставить на эл. адрес [as@kimc.ms](mailto:as@kimc.ms) в КИМЦ и разместить на сайте образовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования»: ***до 30 ноября 2020***   * **План** реализации задач Дорожной карты **по 4 направлениям** развития МСО г. Красноярска на 2020-2021 учебный год (направление 1 «Достижение образовательных результатов» **включает мероприятия** по обеспечению формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей)). * **Карту формирования** ключевых общих универсальных умений (способностей) и качеств личности **для повышения качества обучения**, выделенных для приоритетного формирования в 2020-2021 учебном году и утверждённых на педагогическом (методическом) совете. * **Карту воспитания** с показателями формирования качеств личности и социальных умений, выделенных для приоритетного формирования в 2020-2021 учебном году и утверждённых на педагогическом (методическом) совете. * **Карту дополнительного образования** с показателями формирования умений (способностей) и качеств личности, выделенных для приоритетного формирования в 2020-2021 учебном году, используя ресурс дополнительного образования, и утверждённых на педагогическом (методическом) совете. * **Формат ОУ-ПП-1** о психолого-педагогической поддержке учащихся и сотрудничестве с ЦППМСП   ***до 30 марта 2021***   * **Формат ОУ-РЦ** об обоснованности профессионального развития педагогических кадров и подготовленности ОУ в аспекте ИКТ * **Формат ОУ-СП** об образовательном сотрудничестве и партнёрских взаимодействиях. * **Формат ОУ-ПП-2** о психолого-педагогической поддержке учащихся и сотрудничестве с ЦППМСП   ***до 30 июня 2021***   * **Формат ОУ-ВИ** о возможностях формирования личностных качеств и социальных умений в образовательной среде и профилактки правонарушений. * **Формат ОУ-ОП** об организации обучения и объективности оценивания результатов освоения программ * **Формат ОУ-ИФ** о формировании личностных качеств и умений (способностей) для повышения результатов обучения * **Справка освоения** учебных предметов по итогам 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 учебных годов * **Формат ОУ-ДП** о формировании личностных качеств и умений в дополнительном образовании. * **Формат ОУ-ПП-3** о психолого-педагогической поддержке учащихся и сотрудничестве с ЦППМСП   ***до 20 августа 2021***   * **Формат И-ОЗ** об итогах отдыха и оздоровления с образовательной значимостью |